

Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тобольский медицинский колледж имени Володи Солдатова»

*Приложение к ОПОП ПССЗ
по специальности
43.02.12 Технология эстетических
услуг*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.04 Информатика

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины ПД.04 Информатика, рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» для профессиональных образовательных организаций, а так же с учетом требований ФГОС среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг.


Организация – разработчик:

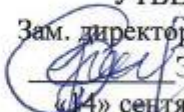
ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им. В. Солдатова»

Разработчики:

Сон Т.Ю., преподаватель ВВК

Меньшикова Н.В., преподаватель ВВК

Рассмотрено на заседании
ЦМК ОПД
Протокол № 10 от «01» июня 2020 г.
Председатель ЦМК  Шумилова О.В.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
 Э.В.Хазиева
«14» сентября 2020г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ПД.04 Информатика является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.12 Технология эстетических услуг.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 – ОК 9	<ul style="list-style-type: none">– владение навыками алгоритмического мышления и методами формального описания алгоритмов,– использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;– владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;– владение типовыми приёмами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартных задач;– сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;– применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.	<ul style="list-style-type: none">- сформированность у обучающихся представлений о роли информатики и ИКТ в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;- владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы;- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;- сформированность представлений о компьютерно - математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);- понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>100</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>100</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>не предусмотрены</i>
практические занятия	<i>100</i>
<i>1 семестр – комплексный зачет (ПД.03 Математика и ПД.04 Информатика)</i>	
<i>2 семестр - итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПД.04 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Раздел 1.Компьютер и программное обеспечение (14)			
Тема 1.1. Информация. Информатика. Правила техники безопасности при работе в кабинете информатики.	Содержание учебного материала	2	ОК1,ОК10, ОК12
	Практические занятия 1. Понятие информации и информатики. 2. Виды и свойства информации. Значение информатики в современном мире. 3. Правила техники безопасности.		
Тема 1.2. Представление информации в компьютере.	Содержание учебного материала	2	ОК3, ОК6, ОК10
	Практические занятия 1. Единицы измерения количества информации. 2. Двоичное кодирование информации в компьютере. 3. Аналоговые и дискретные способы представления информации.		
Тема 1.3. Системы счисления.	Содержание учебного материала	2	ОК3, ОК6, ОК10
	Практические занятия 1. Понятие системы счисления 2. Первые непозиционные системы счисления 3. Позиционные системы счисления 4. Правила перевода чисел из разных систем счисления		
Тема 1.4. Аппаратная реализация компьютера.	Содержание учебного материала	2	ОК3, ОК8
	Практические занятия 1. Основные блоки компьютера – их назначение, принцип действия и характеристики. 2. Раскладка клавиатуры. 3. Клавиатурный тренажер.		
Тема 1.5.	Содержание учебного материала	2	ОК3,ОК5, ОК9

Программное обеспечение. Файлы и файловая структура.	Практические занятия		
	1. Программа и программное обеспечение. 2. Виды программного обеспечения. 3. Файловая структура ПК. 4. Работа с папками, файлами и ярлыками (создание, переименование, удаление, восстановление, перемещение). 5. Работа со справочной системой ПК, встроенными сервисными программами.		
Тема 1.6. Операционная система: назначение и состав. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.	Содержание учебного материала	2	ОК3, ОК5, ОК9
	Практические занятия 1. Понятие операционной системы. 2. Загрузка ОС, работа с графическим интерфейсом 3. История создания ОС Windows. 4. Работа с графическим интерфейсом. 5. Правила работы с мышью. 6. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.		
Итоговое занятие по теме «Компьютер и программное обеспечение»	Содержание учебного материала	2	ОК3, ОК4
	Практические занятия Тестирование по теме «Компьютер и программное обеспечение».		
Раздел 2. Технология обработки текстовой информации (14)			
Тема 2.1. Текстовый процессор Microsoft Word. Создание и редактирование документов.	Содержание учебного материала	2	ОК3, ОК9
	Практические занятия 1. Окно программы, методы представления документов, работа с несколькими документами. 2. Создание, загрузка и сохранение файлов – документов. 3. Ввод текста. Перемещение по набранному тексту. 4. Редактирование и форматирование текста.		
Тема 2.2. Работа с	Содержание учебного материала	2	
	Практические занятия		

рисунками в текстовом документе.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание текста с рисунками «Стоп, грипп». Вставка рисунка из библиотеки и графических редакторов. 2. Операции со вставленными рисунками: перемещение, масштабирование, изменение размера, создание рамки вокруг рисунка. 3. Работа с кадрами. Редактирование рисунка средствами Microsoft Word. 4. Создание и модификация собственных картинок с помощью панели инструментов «Рисование». 		ОК3,ОК4, ОК9
Тема 2.3. Работа с таблицами в текстовом документе.	Содержание учебного материала	2	ОК3,ОК9
	Практические занятия		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с таблицами. Преобразование в таблицу существующего текста. 2. Создание пустой таблицы с последующим заполнением ее ячеек. 3. Форматирование таблиц. 		
Тема 2.4. Оформление документа. Создание многоуровневых списков.	Содержание учебного материала	2	ОК3,ОК9
	Практические занятия		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление страницы документа: разметка страницы, вставка номеров страниц, верхний и нижний колонтитулы, вставка сносок, разрыв страницы. Стили документа. 2. Создание списка – перечисления (нумерованный и маркированный списки). 3. Многоуровневый список, его уровни, изменение знаков и символов уровней. 		
Тема 2.5. Создание оглавления.	Содержание учебного материала	2	ОК3,ОК4
	Практические занятия		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление сложного плана к текстовому документу. 2. Редактирование текста согласно правилу оформления оглавления в автоматическом режиме. 3. Создание оглавления в автоматическом режиме. 4. Редактирование и форматирование оглавления. 		
Тема 2.6. Гипертекст. Использование гиперссылок.	Содержание учебного материала	2	ОК3,ОК4
	Практические занятия		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гипертекст. Гиперссылка. 2. Создание гиперссылок в одном документе. 3. Создание гиперссылок между документами. 		
Комплексное использование возможностей MS Word.	Содержание учебного материала	2	ОК3,ОК4
	Практические занятия		
	<p>Тестирование по теме: «Работа в Microsoft Word».</p> <p>Контрольная работа по теме «Комплексное использование возможностей MS Word для</p>		

	создания текстовых документов».		
Раздел 3. Основы логики и логические основы компьютера (8)			
Тема 3.1. Формы мышления. Алгебра высказываний.	Содержание учебного материала	2	OK4,OK10
	Практические занятия		
	1. Понятия алгебры высказываний. 2. Основные формы мышления. 3. Алгебра высказываний. Логические операции.		
Тема 3.2. Логические выражения и таблицы истинности.	Содержание учебного материала	2	OK3,OK4, OK6,OK7
	Практические занятия		
	1. Составление и запись логических выражений. 2. Построение таблицы истинности логических функций и выражений. 3. Решение логических задач.		
Тема 3.3. Решение логических задач	Содержание учебного материала	2	OK3,OK4
	Практические занятия		
	1. Составление и запись логических выражений. 2. Построение таблицы истинности логических функций и выражений. 3. Решение логических задач.		
Итоговое занятие по теме «Основы логики»	Содержание учебного материала	2	OK3
	Практические занятия		
	Тестирование и контрольная работа по теме «Основы логики».		
	Практические занятия		
	Тестирование по теме: «Работа в Microsoft Power Point». Демонстрация и защита презентации лекарственного препарата.		
Самостоятельная работа обучающихся	2		
	Оформление мультимедийной презентации «История развития Microsoft Access, Основные принципы работы».		
Раздел 4. Технология хранения, поиска и сортировки информации (18)			
Тема 4.1. Базы данных.	Содержание учебного материала	2	
	Практические занятия		

Системы управления базами данных.	1. Понятие базы данных. Назначение БД. 2. Виды баз данных. 3. Системы управления базами данных.		OK2, OK5
Тема 4.2. Создание табличной базы данных с помощью мастера.	Содержание учебного материала	2	OK2, OK5
	Практические занятия 1. Работа с таблицами Microsoft Access. Создание таблицы «Сотрудники» с помощью мастера. Ввод данных в таблицу. 2. Работа с таблицей: перемещение по таблице, редактирование таблицы, операции с записями и полями.		
Тема 4.3. Создание табличной базы данных с помощью конструктора.	Содержание учебного материала	2	OK2, OK5
	Практические занятия 1. Работа с таблицами Microsoft Access. Создание таблицы «Лекарственные растения» с помощью конструктора. Ввод данных в таблицу. 2. Создание и модифицирование макета таблицы.		
Тема 4.4. Работа со структурой таблицы. Ключевые поля.	Содержание учебного материала	2	OK2, OK5
	Практические занятия 1. Работа с таблицами Microsoft Access. Создание таблицы «Диспансеризация» 2. Типы данных: текстовый, логический, дата/время. 3. Работа с типом Поле объекта OLE. 4. Ключевое поле.		
Тема 4.5. Создание связей между таблицами в Access.	Содержание учебного материала	2	OK2, OK5
	Практические занятия 1. Создание таблиц с одинаковыми ключевыми полями. 2. Работа в окне Схема данных. 3. Создание связей между таблицами.		
Тема 4.6. Объекты баз данных. Формирование запросов.	Содержание учебного материала	2	OK2, OK5
	Практические занятия 1. Запрос. Виды запросов. Работа с запросами. 2. Создание макета запроса: выборка полей, включенных в запрос, описание вычисляемых полей, описание групповых операций над записями исходных таблиц, указание условий отбора.		

	3. Создание запросов «Время сбора», «Заработная плата сотрудников»		
Тема 4.7. Объекты баз данных. Структура отчета.	Содержание учебного материала	2	OK2, OK5
	Практические занятия		
	1. Отчет. Виды макетов отчета. Стили отчета 2. Создание отчета в режиме конструктора. 3. Создание отчета «Травы с противовоспалительным действием» с помощью мастера.		
Тема 4.8. Объекты баз данных. Создание форм разными способами.	Содержание учебного материала	2	OK2, OK5
	Практические занятия		
	1. Форма. Структура, виды, стили форм. 2. Создание форм «Флюорография» с помощью Мастера.		
Комплексное использование возможностей MS Access	Содержание учебного материала	2	OK3
	Практические занятия		
	Тестирование по теме: «Базы данных. СУБД Microsoft Access» . Итоговая работа по теме «Комплексная работа с объектами СУБД MS Access».		
Комплексный зачет (УПВ.03 Математика и УПВ.04 Информатика)		2	OK2, OK5
Раздел 5. Моделирование и формализация (12)			
Тема 5.1. Модели объектов и процессов. Классификация моделей	Содержание учебного материала	2	OK4
	Практические занятия		
	1. Основные понятия: модель, моделирование. 2. Типы информационных моделей 3. Структура. Информационная модель.		
Тема 5.2. Формы представления информационных моделей	Содержание учебного материала	2	OK6,OK7
	Практические занятия		
	1. Формы представления моделей. Формализация. 2. Информационные модели на графах. 3. Табличные информационные модели.		
Тема 5.3. Алгоритм и его формальное исполнение.	Содержание учебного материала	2	OK3, OK10
	Практические занятия		
	1. История возникновения языков программирования. 2. Понятие алгоритма и его формальное исполнение. 3. Составление алгоритма решения задачи.		

Тема 5.4. Основные типы алгоритмических структур.	Содержание учебного материала	2	ОК3, ОК4
	Практические занятия 1. Основные типы алгоритмических структур: линейная, ветвление, цикл. 2. Построение блок – схем.		
Тема 5.5. Составление алгоритмов.	Содержание учебного материала	2	ОК6
	Практические занятия 1. Составление алгоритмов, блок – схем к основным видам задач.		
Итоговое занятие по теме «Алгоритмизация»	Содержание учебного материала	2	ОК3
	Практические занятия Тестирование и контрольная работа по теме: «Алгоритмизация».		
Раздел 6. Технология обработки числовой информации (16)			
Тема 6.1. Электронные калькуляторы.	Содержание учебного материала	2	ОК3, ОК9
	Практические занятия 1. Виды калькуляторов. 2. Работа с обычным и инженерным калькулятором.		
Тема 6.2. Структура электронных таблиц. Построение электронной таблицы «Экологические кризисы и пути их решения» с разными типами данных.	Содержание учебного материала	2	ОК3, ОК4
	Практические занятия 1. Окно программы Excel. Операции с ячейками. 2. Создание и оформление таблицы. Печать таблицы. Основные манипуляции с таблицами. 3. Перемещение по таблице, выделение фрагментов, копирование, автозаполнение и вставка фрагментов. 4. Разные типы данных		
Тема 6.3. Встроенные математические и логические функции.	Содержание учебного материала	2	ОК3, ОК4
	Практические занятия 1. Виды функции. Математические, статистические функции. 2. Вставка функции. 3. Мастер функций. Аргументы функции.		
Тема 6.4.	Содержание учебного материала		ОК2, ОК3

Организация расчетов в табличном процессоре.	Практические занятия	2	
	1. Расчетные операции в Excel. 2. Работа с формулами и функциями.		
Тема 6.5. Относительные и абсолютные ссылки	Содержание учебного материала	2	ОК3,ОК5
	1. Понятие относительных и абсолютных ссылок. 2. Использование относительных и абсолютных ссылок при решении задач.		
Тема 6.6. Наглядное представление числовых данных с помощью диаграмм и графиков.	Содержание учебного материала	4	ОК4,ОК52
	Практические занятия		
	1. Создание всевозможных графиков и диаграмм в Excel с помощью Мастера диаграмм. 2. Оформление получившихся графиков и диаграмм.		
Комплексное использование возможностей MS Excel.	Содержание учебного материала	2	ОК3
	Практические занятия		
	Тестирование по теме: «Работа в Microsoft Excel». Контрольная работа по теме «Комплексное использование возможностей MS Excel для создания документов».		
Раздел 7. Технология обработки графической информации			
Тема 7.1. Создание рисунка в растровом редакторе Paint «Строение и функции клетки»	Содержание учебного материала	2	ОК4
	Практические занятия		
	1. Окно программы Paint, атрибуты изображения. 2. Сохранение и загрузка изображений. Техника создания изображений. 3. Редактирование деталей изображений. Рисование объектов (эллипс, прямоугольник, линия, фигуры произвольной формы). 4. Операции с объектами (копирование, вклеивание, перемещение, вырезание, масштабирование, наклон, поворот, отображение, дублирование).		
Тема 7.2. Компьютерные	Содержание учебного материала	2	ОК1.ОК10
	Практические занятия		

презентации с использованием мультимедиа-технологии. Выбор дизайна презентации.	1. Окно программы Power Point. 2. Создание презентация в режиме слайдов «Моя будущая профессия» 3. Операции со слайдами: удаление, перестановка, вставка новых слайдов. 4. Работа по художественному оформлению презентации. 5. Цветовая схема слайда, разметка слайда.		
Тема 7.3. Рисунки и графические примитивы на слайдах. Использование анимации в презентации. Переход между слайдами.	Содержание учебного материала	2	OK3, OK5
	Практические занятия		
	1. Вставка в презентацию картинок, рисунков, звуков из файла. 2. Настройка анимации. 3. Создание управляющих кнопок и гиперссылок. 4. Смена слайдов. Эффекты анимации.		
Тема 7.4. Разработка и создание мультимедиа – презентации.	Содержание учебного материала	2	OK3, OK5, OK13
	Практические занятия 1. Разработка и создание мультимедийной презентации лекарственного препарата (по инструкции к препарату). Подготовка к демонстрации.		
Комплексное использование возможностей MS Power Point.	Содержание учебного материала	2	OK3,OK5
	Практические занятия Тестирование по теме: «Работа в Microsoft Power Point». Демонстрация и защита презентации лекарственного препарата.		
Раздел 8. Коммуникационные технологии			
Тема 8.1. Локальные и глобальные компьютерные сети. История создания Интернет.	Содержание учебного материала	2	OK4,OK6,OK7
	Практические занятия		
	1. Передача информации. Локальные и глобальные сети. 2. Топология локальных сетей.		
Тема 8.2.	Содержание учебного материала		

Поиск информации в Интернете. Работа с файловыми архивами и поисковыми системами.	Практические занятия	2	ОК; ОК9
	1. Работа с поисковыми системами. 2. Стратегия поиска информации. 3. Поиск программ и файлов. Запросы по ключевым словам.		
Дифференцированный зачет		2	ОК3,ОК;,ОК9
Всего:		100	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Занятия по учебной дисциплине ПД.04 Информатика проводятся в кабинетах информатики.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- учебная доска;
- методический уголок;
- учебно-наглядные пособия для проведения теоретических, практических и внеаудиторных занятий;
- 15 персональных компьютеров;
- мультимедийный проектор;
- локальная сеть и доступ к сети Интернет;
- программное обеспечение: операционная система Windows, пакет Microsoft Office, программа тестирования MyTestX

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456496>

Дополнительные источники

1. Меньшикова, Н.В., Сон, Т.Ю., Практикум по информатике. Технология обработки текстовой информации: учебное пособие / Меньшикова, Н.В., Сон, Т.Ю., – Тобольск: Тоб.мед.колледж, 2016. – 41 с.

2. Меньшикова, Н.В., Сон, Т.Ю., Практикум по информатике. Технология хранения, поиска и сортировки информации: учебное пособие / Меньшикова, Н.В., Сон, Т.Ю., – Тобольск: Тоб.мед.колледж, 2017. – 46 с.

3. Цветкова, М. С. Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей естественно - научного и гуманитарного профилей [Текст] : учебное пособие для СПО / М. С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2018. - 240 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельных работ.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		

<ul style="list-style-type: none"> - сформированность у обучающихся представлений о роли информатики и ИКТ в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете; - сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире; - владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы; - владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере; - сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими; - сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); 	<p>Полнота и правильность ответов, точность формулировок. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного опроса; - письменного индивидуального задания - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> -тестирование в программах My Test, iSpring
Умения		
<ul style="list-style-type: none"> – владение навыками алгоритмического мышления и методами формального описания алгоритмов, – использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки; – владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах; – владение типовыми приёмами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартных задач; – сформированность базовых навыков и умений по 	<p>Правильность и полнота выполнения заданий. Точность выполнения расчетов. Соответствие требованиям заданий. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения. Соответствие требованиям инструкций,</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивание умений, выполняемых действий, при выполнении практических и самостоятельных работ <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения итоговых практических заданий

<p>соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;</p> <p>– применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.</p>	<p>регламентов</p> <p>Рациональность действий и точность выполнение</p>	
---	---	--